

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Юсьвинский детский сад «Солнышко»

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Юсьвинский  
детский сад «Солнышко»  
Протокол № 3 от 16.03.2016 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ «Юсьвинский  
детский сад «Солнышко»  
С. Л. Аминова  
№ 11 от 17.03.2016 г.  
приложение №1, 2



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАТИВНОМ ПУНКТЕ

для родителей (законных представителей) детей, посещающих  
дошкольное образовательное учреждение и будущих воспитанников  
Учреждения

2016 год

## **I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение направлено на реализацию положений Конвенции о правах ребёнка, статьи 43 Конституции Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» - ст.64, п.3 «родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации», «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам дошкольного образования» (приказ Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013 N 499);

1.2. Положение призвано регулировать деятельность консультативного пункта муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Юсьвинский детский сад «Солнышко» (далее по тексту - Учреждение), реализующего общеобразовательную программу дошкольного образования – для родителей (законных представителей) детей, не посещающих Учреждение.

1.3. Консультативный пункт в своей деятельности руководствуется следующими нормативными документами: законом Российской Федерации «Об образовании» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Конвенцией ООН о правах ребёнка. *(Принята резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 2 сентября 1990 года)*, Конституцией Российской Федерации, ст. 43, Семейным кодексом РФ, СанПиН 2.4.1.3049-13 *(Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях)* и другими нормативными правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей, а также Уставом образовательного учреждения.

1.4. Целью деятельности консультативного пункта является педагогическое просвещение родителей, всестороннее развитие детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, их ранняя социализация,

позволяющая обеспечить успешную адаптацию ребенка к условиям Учреждения и школы.

## **II. Основные задачи**

2.1. Проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста.

2.2. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка от 1,5 до 7 лет, с целью развития у них педагогической компетентности по отношению к собственным детям.

2.3. Содействие в социализации детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные учреждения;

2.4. Обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в Учреждение или школу.

2.5. Информирование родителей (законных представителей), об учреждениях системы образования, о других организациях социальной и медицинской поддержки, которые оказывают квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

## **III. Основные функции**

3.1. Обеспечение потребности населения в получении квалифицированной помощи в области дошкольного образования.

3.2. Облегчение адаптационного периода будущих воспитанников Учреждения.

3.3. Оказание консультативной помощи семьям будущих воспитанников Учреждения на основе следующих принципов:

- принцип конфиденциальности: информация об особенностях ребенка и его семье не разглашается без согласия родителей;
- принцип комплексности: работа с ребенком и его семьей осуществляется командой специалистов разного профиля;
- принцип научности: информация, предоставляемая учреждением должна быть достоверной и иметь научную основу;
- принцип доступности: вся информация для родителей дается в доступной форме без использования излишней терминологии.

## **IV. Организация деятельности консультативного пункта**

4.1. Консультативный пункт организуется при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств, в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим, противоэпидемическим условиям и правилам пожарной безопасности.)

4.2. Консультативный пункт открывается на базе МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Солнышко» на основании приказа заведующего Учреждением.

4.3. Общее руководство работой консультативного пункта в Учреждении возлагается на старшего воспитателя.

4.4. Управление и руководство организацией работы консультативного пункта в Учреждении осуществляется в соответствии с настоящим положением и Уставом дошкольного образовательного учреждения.

4.5. Деятельность всех специалистов Учреждения проходит в своё рабочее время без дополнительной оплаты.

4.6. Часы работы консультативного пункта определяются графиком работы специалистов.

4.7. Старший воспитатель организует работу консультативного пункта в Учреждении, в том числе:

- обеспечивает работу специалистов Учреждения в соответствии с графиком работы консультативного пункта;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное образовательное учреждение;

- осуществляет учет работы специалистов консультативного пункта;

- обеспечивает дополнительное информирование населения через средства массовой информации о графике работы в Учреждении консультативного пункта;

- назначает ответственных педагогов за подготовку материалов консультирования;

4.8. Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты: (учитель-логопед, медсестра, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатели).

4.9. Организация психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе интеграции деятельности специалистов Учреждения: медицинского работника, учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, воспитателей.

4.10. Консультирование родителей (законных представителей) детей, не посещающих Учреждение, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

4.11. За работу в консультативном пункте специалистам Учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда Учреждения.

4.12. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

## **V. Основное содержание и формы работы консультативного пункта**

### **5.1. Основными видами деятельности консультативного пункта являются:**

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем, повышение психолого-педагогического уровня и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое и логопедическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование (психологическое, социальное, педагогическое) – информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития их ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций.

### **5.2. Содержание и формы работы с детьми дошкольного возраста и их родителями (законными представителями) в консультативном пункте:**

- психолого-педагогическое просвещение родителей (законных представителей) организуется в форме лекториев, теоретических и практических семинаров, мастер – классов, совместных занятий с родителями и их детьми в виде тренингов, с целью обучения способам взаимодействия с ребенком.

-диагностика развития ребенка - педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка.

- консультирование родителей (законных представителей) осуществляется непосредственно в консультационном пункте в форме индивидуальных, подгрупповых и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей, возможно заочное консультирование по письменному обращению, телефонному звонку, консультирование через сайт образовательного учреждения, по следующим вопросам:

- социализация детей дошкольного возраста, не посещающих образовательные учреждения;
- социальная адаптация ребенка в детском коллективе – развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности;
- возрастные, психофизиологические особенности детей дошкольного возраста;
- организация игровой деятельности, развитие и обучение детей в игре;
- организация питания детей;
- создание условий для закаливания и оздоровления детей;
- готовность к обучению в школе;
- социальная защита детей из различных категорий семей.

## **VI. Права и ответственность**

Родители имеют право:

6.1. На получение квалифицированной консультативной помощи, повышения своей педагогической компетентности по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей.

6.2. На высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей.

Учреждение имеет право:

6.3. На внесение корректировок в план работы консультативного пункта с учётом интересов и потребностей родителей.

6.4. На предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям.

6.5. На прекращение деятельности консультативного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

Ответственность:

6.6. Учреждение несёт ответственность за выполнение закреплённых за ним функций по организации работы консультативного пункта.

6.7. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую и консультативную помощь детям, их родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за:

- объективность диагностической помощи и неразглашение её результатов;
- предоставление компетентных и обоснованных рекомендаций;
- ведение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

## **VII. Контроль за деятельностью**

7.1. Отчёт о деятельности консультативного пункта заслушивается на итоговом заседании педагогического совета Учреждения.

7.2. Отчет за деятельностью консультативного пункта выполняется в письменном и электронном вариантах и размещается на сайте дошкольного учреждения.

7.3. Контроль за деятельностью консультативного пункта возлагается на руководителя Учреждения.

## **VIII. Делопроизводство**

8.1. Перечень документации:

1. Журнал учета работы консультативного пункта психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому специалистами Учреждения.

2. Журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультативный пункт психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и в ДОУ.

3. План работы консультативного пункта МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Солнышко».

4. График работы консультативного пункта;
5. Договор между родителем (законным представителем) и заведующим ДОУ;
6. Банк данных детей, не охваченным дошкольным образованием.