

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение

«Юсьвинский детский сад «Солнышко»

Приказ № 11

17.03.2016 год

(Дата)

**Об открытии консультативного пункта дошкольного образовательного учреждения**

С целью обеспечения всестороннего развития, воспитания и обучения детей в возрасте от года до семи лет, не охваченных дошкольным образованием, выравнивания их стартовых возможностей при поступлении в школу и обеспечения успешной адаптации при поступлении в дошкольное образовательное учреждение (далее – ДООУ), оказания профессиональной помощи родителям (законным представителям) в вопросах воспитания и развития детей с учетом их возрастных особенностей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На базе МБДОУ «Юсьвинский детский сад «Солнышко» с марта месяца 2016 г. открыть консультативный пункт для родителей (законных представителей) и их детей, проживающих в близлежащем микрорайоне.
2. Для оказания психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей, не охваченных дошкольным образованием, утвердить следующий состав педагогических работников:

Копытова Ирина Анатольевна – ст. воспитатель;  
(Ф.И.О.)

Савельева Татьяна Геннадьевна – педагог-психолог;  
(Ф.И.О.)

Цыбина Ольга Сергеевна – учитель- логопед;  
(Ф.И.О.)

Алипова Татьяна Сергеевна – учитель- логопед;  
(Ф.И.О.)

Баяндина Татьяна Евгеньевна - инструктор по физической культуре;  
(Ф.И.О.)

Мальцева Олеся Анатольевна – музыкальный руководитель;  
(Ф.И.О.)

Тиунова Ольга Васильевну - воспитатель.  
(Ф.И.О.)

Овчинникова Светлана Александровна – медсестра

3. Педагогическим работникам вменить в обязанность осуществление взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми в форме:

- консультирования по вопросам, касающимся воспитания, развития и обучения детей в соответствии с их возрастными особенностями и образовательной программой ДОУ;
- проведения открытой образовательной деятельности с дошкольниками;
- проведения мастер-классов, игр, упражнений, образовательной деятельности, игровых тренингов с родителями (законными представителями).

4. Старшему воспитателю вменить в обязанность:

- общую координацию деятельности консультативного пункта;
- разработку плана образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями);
- назначение ответственных за подготовку и проведение перечисленных форм взаимодействия с родителями (законными представителями) и их детьми;
- разработку графика функционирования консультативного пункта;
- организацию работы с педагогами по составлению конспектов занятий, игровых тренингов, мастер-классов, консультаций согласно плану.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий  
(Должность руководителя)

«Юсьвинский детский сад «Солнышко»  
(Наименование ДОУ)



С.Л. Аминова  
(Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

ст. воспитатель  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Копытова И.А.  
(Ф.И.О.)

педагог-психолог  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Савельева Т.Г.  
(Ф.И.О.)

учитель- логопед  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Цыбина О.С.  
(Ф.И.О.)

учитель- логопед  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Алипова Т.С.  
(Ф.И.О.)

инструктор по физической культуре  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Баяндина Т.Е.  
(Ф.И.О.)

музыкальный руководитель  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Мальцева О.А.  
(Ф.И.О.)

воспитатель  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Тиунова О.В.  
(Ф.И.О.)

медсестра  
(Должность работника)

  
(Подпись) / Овчинникова С.А.  
(Ф.И.О.)